

COMUNE DI ALBERA LIGURE

(Provincia di ALESSANDRIA)

AII. A

CENSIMENTO PERMANENTE DELLA POPOLAZIONE 2019

AVVISO PUBBLICO PER LA SELEZIONE PER SOLI TITOLI DI n. 1 RILEVATORE

Dato atto che:

- con L. 27/12/2017, n. 205 all'art. 1 commi da 227 a 237 sono stati indetti e finanziati i Censimenti Permanentini; il Censimento Permanente della Popolazione è stato organizzato secondo le disposizioni contenute nel Piano Generale di Censimento (PGC), su cui è stata espressa l'intesa in sede di Conferenza Unificata nella seduta del 21 marzo 2018, approvato dal Consiglio di Istituto dell'ISTAT con deliberazione n. 453 del 26 marzo 2018;

Vista:

- la deliberazione della Giunta Comunale n. 9 del 15/04/2019 con la quale è stato costituito l'Ufficio Comunale di Censimento presso il Servizio Demo-anagrafico individuandone il relativo Responsabile;

Dato atto:

- che con deliberazione della Giunta Comunale n. 9 del 15/04/2019:
 - è stato costituito l'Ufficio Comunale di Censimento presso i Servizi Demografici individuandone il relativo Responsabile ed il Coordinatore;
 - è stato dato atto della necessità, come da direttive Istat con circolare n. 1b prot. n. 0680978/19 del 02.04.2019; di reclutare n. 2 Rilevatori, stante la carenza di personale in servizio dell'ente, per il Censimento permanente della popolazione e delle abitazioni 2019;

SI RENDE NOTO

Che è indetto avviso di selezione pubblica, per soli titoli finalizzata alla formazione di una graduatoria per l'incarico di n. 1 "rilevatore" per il Censimento Permanente della Popolazione 2019.

Requisiti richiesti:

I requisiti minimi richiesti per la partecipazione alla presente selezione, così come previsti dall'ISTAT sono:

- a) avere età non inferiore a 18 anni;
- b) essere in possesso del diploma di scuola superiore di secondo grado o titolo di studio equipollente;
- c) saper usare i più diffusi strumenti informatici (Pc, tablet), possedere adeguate conoscenze informatiche (internet, posta elettronica);
- d) avere esperienza in materia di rilevazioni statistiche e in particolare di effettuazione di interviste;
- e) avere un'ottima conoscenza parlata e scritta della lingua italiana;
- f) godere dei diritti politici e non aver subito condanne penali;
- g) avere cittadinanza italiana o di uno degli Stati Membri dell'Unione Europea o un regolare permesso di soggiorno.
- h) Non essere stati destituiti o dispensati o dichiarati decaduti dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;

I rilevatori dovranno garantire:

- a) disponibilità a operare nel periodo previsto di svolgimento del Censimento ovvero dal **01.10.2019 al 31.12.2019** in qualsiasi zona del territorio del Comune interessato dallo stesso, salvo eventuali variazioni/proroghe disposte da Istat;

- b) disponibilità agli spostamenti, con mezzi propri e a proprie spese, in qualsiasi zona del territorio comunale per raggiungere le unità di rilevazione;
- c) disponibilità a partecipare a tutti gli incontri formativi e completare tutti i moduli formativi predisposti da Istat.

Compiti dei rilevatori:

I compiti affidati ai rilevatori sono:

- a) partecipare agli incontri formativi e completare tutti i moduli formativi predisposti da Istat e accessibili tramite apposita piattaforma;
- b) gestire quotidianamente, mediante uso del Sistema di gestione delle indagini predisposto dall'Istat (SCI), il diario relativo al campione di indirizzi per la rilevazione areale e di unità di rilevazione per la rilevazione da lista loro assegnati;
- c) effettuare le operazioni di rilevazione dell'indagine areale relativamente alle sezioni di Censimento e/o indirizzi assegnati;
- d) effettuare le interviste alle unità di rilevazione da Lista non rispondenti tramite altro canale, tenendo conto degli orari di presenza dei componenti nell'alloggio e fornendo loro informazioni su finalità e natura obbligatoria della rilevazione;
- e) segnalare al responsabile dell'UCC eventuali violazioni dell'obbligo di risposta ai fini dell'avvio della procedura sanzionatoria di cui all'art. 11 del D.Lgs 06.09.1989 n. 322 e successive modificazioni;
- f) svolgere ogni altro compito loro affidato dal responsabile dell'UCC o dal coordinatore e inerente alle rilevazioni.
- g) non svolgere contestualmente, presso le unità di rilevazione, ulteriori indagini non autorizzate.

I compiti di cui sopra potranno essere integrati da ulteriori disposizioni impartite dall'Istat.

Le indagini sono quelle definite dal Piano Generale del censimento permanente della Popolazione e delle Abitazioni (di seguito PGC).

In particolare sono previste due tipi di rilevazione:

1) Rilevazione areale (A): E' un'indagine che coinvolge tutte le unità che fanno riferimento al campo di osservazione del Censimento e che sono presenti all'interno delle Aree di rilevazione campionate. La stima delle famiglie che saranno coinvolte nell'indagine è pari a n. 203. Tali aree vengono estratte dal Registro Statistico dei Luoghi dell'Istat, facente parte del SIR (Sistema Integrato di Registri) e corrispondono, in alcuni casi, a sezioni di Censimento (porzioni di territorio comunale), in altri casi a specifici indirizzi.

La rilevazione A reale prevede tre diverse fasi di indagine:

- a) riconoscizione preliminare dell'area di rilevazione
- b) rilevazione porta a porta
- c) verifica delle incoerenze tra le unità rilevate e quelle presenti nel Registro di Base degli Individui (di seguito RBI).

2) Rilevazione da lista (L): E' un'indagine che riguarda le famiglie e i relativi alloggi, presenti in una lista campionaria estratta dal Registro Base degli Individui (RBI). L'acquisizione dei dati si basa sull'utilizzo di una pluralità di canali per la compilazione del questionario elettronico: compilazione via web, intervista telefonica, intervista faccia a faccia effettuata da un rilevatore munito di tablet (CAPI - Computer Assisted Personal Interviewing).

La stima delle famiglie che saranno coinvolte nell'indagine è pari a n. 100.

Natura del contratto e compensi.

L'attività dei rilevatori censuari si configura come prestazione d'opera occasionale.

La sottoscrizione del contratto non comporta in alcun modo la costituzione di un rapporto subordinato o para subordinato con il Comune di pertinenza.

Non essendovi vincoli di subordinazione, i rilevatori incaricati potranno svolgere altre attività a favore di altri committenti, fatta salva la sussistenza di motivi di accertata incompatibilità. In caso di risoluzione del rapporto per inadempienza il rilevatore sarà sollevato dall'incarico con conseguente perdita dei compensi, fatte salve le eventuali ulteriori responsabilità a termini di legge.

Le prestazioni dei rilevatori sono coperte da assicurazione contro gli infortuni connessi alle operazioni di rilevazione, stipulata dall'ISTAT.

L'ammontare del corrispettivo lordo da corrispondere ai rilevatori statistici incaricati, comprensivo di qualunque rimborso spese, sarà commisurato alla natura della rilevazione ed al numero e al tipo di unità rilevate correttamente, secondo quanto stabilito dall'ISTAT e dall'UCC (Circolare n. 2 ISTAT).

I **corrispettivi** saranno liquidati in unica soluzione ad avvenuto trasferimento dei fondi da parte di ISTAT al Comune e, per il Censimento 2019, presumibilmente nel primo semestre del 2020. La mancata esecuzione dell'incarico non darà diritto ad alcun compenso, come pure l'interruzione dello stesso se non per gravi e comprovati motivi.

In tal caso sarà remunerata solo l'attività di rilevazione regolarmente compiuta.

In relazione alla quantificazione del corrispettivo per ciascun rilevatore, si riporta un estratto della comunicazione ISTAT n. 2/2019 e Circolare n. 3/2019:

a) il contributo forfettario variabile legato all'attività di rilevazione Areale (A) sarà calcolato in misura di:

- A. **11 euro** per questionario faccia a faccia compilato presso l'abitazione della famiglia;
- B. **8 euro** per ogni questionario compilato presso il CCR(tramite Pc o Tablet) con il supporto di un operatore o di un rilevatore;

Il contributo per ogni questionario compilato (A e B) sarà inoltre incrementato di:

- 1) **3,50 euro** se la famiglia ha un intestatario con cittadinanza straniera;
- 2) **4 euro** se l'operatore che effettua l'intervista ha partecipato alla formazione in aula e ha svolto i moduli formativi a distanza (FAD vedi NOTA**).

Saranno inoltre corrisposti contributi pari a:

- C. **1 euro** per indirizzo verificato/inserito;
- D. **1 euro** per abitazione non occupata;
- E. **1 euro** per individuo verificato.

Si specifica che il contributo per "abitazione non occupata" non sarà corrisposto per abitazioni in edifici in costruzione e inagibili.

b) il contributo forfettario variabile legato all'attività di rilevazione da Lista (L) sarà calcolato nella misura di:

- A. **14 euro** per ogni questionario faccia a faccia compilato presso l'abitazione della famiglia;
- B. **9 euro** per ogni questionario compilato tramite intervista telefonica effettuata dagli operatori comunali o dai rilevatori utilizzando postazioni telefoniche del Comune di Sardigliano;
- C. **8 euro** per ogni questionario compilato presso il CCR tramite intervista faccia a faccia (tramitePc o Tablet) con un operatore o un rilevatore;
- D. **5 euro** per ogni questionario compilato dalla famiglia presso il CCR con il supporto di un operatore comunale o di un rilevatore;

Il contributo per ogni questionario compilato (A,B e C) sarà incrementato di;

- ♦ **3,50 euro** se la famiglia ha un intestatario con cittadinanza straniera;
- ♦ **4 euro** se l'operatore che effettua l'intervista ha partecipato alla formazione in aula e ha svolto i moduli formativi a distanza (FAD vedi NOTA**).

Il compenso deve intendersi al lordo delle ritenute fiscali e previdenziali onnicomprensivo di qualsiasi eventuale spesa sostenuta dal rilevatore per lo svolgimento della sua attività e non ci potranno essere richieste di rimborso di qualsivoglia natura.

Modalità e termini di presentazione della domanda

La domanda di partecipazione è da considerarsi istanza di avvio del procedimento, e pertanto, l'Amministrazione non darà nessuna ulteriore comunicazione relativamente a quanto disposto dall'art.8 della Legge 241/1990 e successive modificazioni e integrazioni.

La domanda di partecipazione dovrà essere sottoscritta a pena di esclusione e redatta in carta libera sul "**Modello di domanda**" allegato B) del presente avviso, riportando tutte le indicazioni che i candidati sono tenuti a fornire.

Alla domanda di partecipazione deve essere allegata fotocopia di documento di identità in corso di validità.

La domanda, redatta e sottoscritta unicamente secondo la modalità sopra indicata, dovrà pervenire entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 4 LUGLIO 2019, a pena di esclusione dalla procedura selettiva stessa, con una delle seguenti modalità:

- spedizione a mezzo del servizio postale, mediante raccomanda a/r;
- inoltro tramite pec al seguente indirizzo: albera.ligure@reteunitaria.piemonte.it;

- consegna diretta presso il Comune ALBERA LIGURE - ufficio protocollo (aperto il lunedì dalle ore 9,00 alle ore 12,00 - dal mercoledì al sabato dalle ore 9.00 alle ore 12.00)

Le buste contenenti le domande di ammissione devono riportare sulla facciata in cui è scritto l'indirizzo, l'indicazione "**Domanda di partecipazione - avviso pubblico per la selezione per soli titoli di rilevatori per il censimento permanente della popolazione 2019**".

Le domande possono essere inviate tramite pec unicamente dal candidato titolare di indirizzo pec.

La domanda inviata tramite pec deve riportare nell'oggetto l'indicazione "**Domanda di partecipazione - Avviso pubblico per la selezione per soli titoli di rilevatori per il censimento permanente della popolazione 2019**".

Per la validità farà fede:

- la data di arrivo risultante dal timbro apposto dall'ufficio protocollo del Comune;
- la data di arrivo della pec.

Le dichiarazioni rese dagli interessati sulla domanda di partecipazione costituiscono dichiarazioni sostitutive ai sensi del DPR 445/2000 e smi.

L'amministrazione comunale si riserva di procedere a controlli sulla veridicità delle suddette dichiarazioni sostitutive, ai sensi di quanto previsto dagli articoli 71 e 72 del DPR 445/2000 e smi.

Procedure e criteri di selezione

Successivamente alla data di scadenza del presente Avviso, il Responsabile del Servizio provvederà al riscontro delle domande pervenute al fine di determinarne l'ammissibilità alla procedura, sulla base di tutti i requisiti obbligatori richiesti, delle autodichiarazioni rese dai candidati sulla domanda di partecipazione, nonché sulla scorta di eventuali controlli effettuati d'ufficio.

Una volta verificata la regolarità delle domande pervenute, si provvedere a nominare un'apposita Commissione, tenuto conto della normativa vigente.

Tra coloro che risulteranno in possesso dei requisiti per la partecipazione alla selezione, la Commissione redigerà una graduatoria, sulla base del punteggio dei titoli di studio e degli altri titoli e parametri, secondo i criteri sotto riportati:

La Commissione avrà a disposizione complessivi massimi **65** punti così ripartiti:

- a) Diploma di scuola media superiore (max 8 punti):
 - valutazione da 36/60 a 45/60 e da 60/100 a 75/100 = punti **3**
 - valutazione da 46/60 a 59/60 e da 76/100 a 99/100= punti **5**
 - valutazione di 60/60 e di 100/100= punti **8**
- b) diploma di laurea = punti **8**
- c) diploma universitari punti **5**
- d) laurea specialistica in statistica o diploma universitario di statistica = rispettivamente punti **10** e punti **8**
- e) incarichi di rilevazione statistiche eseguite per l'ISTAT = punti **22**
- f) incarichi di rilevazioni statistiche eseguite per conto di enti pubblici o privati = punti **5**
- g) qualifica o attestato in informatica, che attesti la capacità d'uso dei più diffusi strumenti informatici = punti **5**
- h) essere studente, disoccupato o inoccupato = punti **5**
- i) residenza nel Comune di ALBERA LIGURE = punti **10**

Nel caso di possesso di diploma di laurea o diploma universitario di statistica il punteggio sarà solo quello del punto d) in alternativa del punto b) o c)

In caso di parità di punteggio sarà data priorità al candidato più giovane d'età,

La commissione si riserva la facoltà di non procedere all'attribuzione di punteggio alle diverse voci per le quali non siano state rese dal candidato, in modo chiaro, completo ed esaustivo, tutte le informazioni necessarie a una corretta valutazione, anche mediante produzione in allegato alla domanda, di documentazione aggiuntiva, con particolare riferimento ai certificati rilasciabili unicamente da soggetti privati.

La graduatoria verrà recepita con apposito provvedimento del Responsabile del Servizio Demo-anagrafico..

Nel rispetto della graduatoria si provvedere a conferire gli incarichi tenendo conto delle esigenze organizzative dell'Ufficio Comunale di Censimento nonché delle modalità definite dall'Istat, ovvero in caso di sostituzione di rilevatore già nominato, il Responsabile del Servizio avrà facoltà di attingere dalla graduatoria seguendo l'ordine progressivo.

E' facoltà dell'Amministrazione non attribuire alcun incarico qualora, per esigenze organizzative, non si verifichi la necessità di attingere dalla graduatoria dei rilevatori esterni.

Il presente avviso non è vincolante per l'Amministrazione che, qualora ne ravvisa la necessità, si riserva:

- di sospenderlo, modificarlo o revocarlo a proprio insindacabile giudizio, nonché di prorogarne o riaprirne il termine di scadenza;
- la facoltà di non dar corso alla procedura in caso di sopravvenute cause ostative o di valutazioni di interesse dell'Ente, anche in relazione a vincoli legislativi e/o finanziari in materia di spesa di personale, senza che per i candidati insorga alcuna pretesa e diritto.

Pubblicazione dell'avviso ed avvio del procedimento amministrativo

Il presente avviso è pubblicato, in versione integrale, sul sito web istituzionale del Comune di Albera Ligure, Il Responsabile del procedimento è la sottoscritta Massacane Dr.ssa Maria Laura, Segretario Comunale del Comune di Albera Ligure e Responsabile UCC.

La comunicazione di avvio del procedimento, ai sensi dell'art 7 della L. 241/1990, si intende anticipata e sostituita dal presente avviso.

Trattamento dei dati personali

Ai sensi del regolamento UE 2016/679 si informa che il Comune di ALBERA LIGURE è il titolare dei dati personali e si impegna a rispettare il carattere riservato delle informazioni fornite dal candidato.

Tutti i dati forniti saranno trattati solo per le finalità connesse e strumentali alla presente procedura selettiva e all'eventuale stipula e gestione del contratto di conferimento d'incarico, nel rispetto delle disposizioni vigenti.

Il trattamento dei dati raccolti viene effettuato con strumenti manuali, informatici o telematici esclusivamente per fini istituzionali e precisamente in funzione e per i fini e tempi della presente procedura.

La firma in calce al modulo di domanda varrà anche quale autorizzazione al trattamento dati personali limitatamente e ai fini della presente procedura.

IL SEGRETARIO COMUNALE
Massacane dr.ssa Maria Laura

Allegati:

All. B) Modello domanda

NOTA ** Relativamente alla formazione, il percorso si compone di due fasi così specificate:

Fase 1) prevede la fruizione online di un pacchetto di autoformazione.

Fase 2) incontro formativo da svolgere in aula.

Si fa presente che la formazione online è propedeutica alla formazione d'aula.